



Informationen der Grundschulleitung

Allgemeine Ansagen:

- Bitte geben Sie Ihrem Kind alle noch fehlenden Schulmaterialien beschriftet mit in die Schule.
- Unsere Hausordnung besagt, dass alle Schüler nach Unterrichtschluss das Schulgebäude verlassen. Auch das Spielen auf dem Schulgelände nach Unterrichtschluss muss privat beaufsichtigt werden.



Informationen zur Schule, zur Klasse oder über das eigene Kind erhalten Sie

- auf unserer Homepage (www.dspeking.cn)
- in der gelben Postmappe, im Hausaufgabenheft, im Ranzen (bitte regelmäßig einsehen)
- während der Sprechstunden der Klassen- bzw. Fachlehrer (www.dspeking.cn/menschen/lehrer/index.asp)



Informationen den schulischen Leistungen

Zeugnisse

- **Klasse 1:** als Kompetenzraster am Schuljahresende
- **Klasse 2:** Halbjahreszeugnis als Kompetenzraster, Versetzungszeugnis im Sommer zusätzlich mit Noten in Mathematik, Deutsch und Sachkunde
- **Klassen 3 und 4:** Halbjahreszeugnis und Versetzungszeugnis im Sommer mit Noten in allen Fächern und Kompetenzraster
- **Zwischenmitteilungen** zum Leistungsstand Ihres Kindes werden am 22.11. und am 03.04. ab Klasse 3 schriftlich erteilt (SoMiNo: Note für sonstige Mitarbeit, d.h. Tests, Wortbeiträge, Hausaufgaben usw.).



Krankmeldungen

- Krankmeldungen telefonisch bis 8.00 Uhr im Sekretariat ([8531 6115](tel:85316115)) oder per Mail an claudia.volte@dspeking.cn oder stephanie.felger@dspeking.cn.
- Ab dem vierten Krankheitstag benötigen wir ein ärztliches Attest.



Abwesenheit der Eltern

- Bitte informieren Sie die Klassenlehrerin über Dauer ihrer Abwesenheit.
- Bitte setzen Sie das Sekretariat ins "CC" Ihrer Mail (claudia.volte@dspeking.cn).
- Teilen Sie bitte der Klassenlehrerin die Telefonnummer einer zuverlässig erreichbaren Person Ihres Vertrauens in Peking mit.
- Bevollmächtigen Sie diese Person, so dass sie in medizinischen Notfallsituationen Entscheidungen treffen kann.
- Stellen Sie sicher, dass diese Person das vom Krankenhaus geforderte Geld verauslagen kann.



Beurlaubungen

Der regelmäßige Schulbesuch ist für Ihr Kind sehr wichtig. Daher wird nur in äußerst wichtigen und unaufschiebbaren Fällen das Fehlen vor oder direkt im Anschluss an die Ferien entschuldigt.

Bitte richten Sie Ihren Antrag auf Beurlaubung Ihres Kindes vom Schulbesuch direkt an unsere Schulleiterin Frau Hennings (almut.hennings@dspeking.cn) und informieren Sie zusätzlich die Klassenleitung.



Gesprächsbedarf?

Bitte nehmen Sie zuerst Kontakt mit der Person auf, die direkt mit der Angelegenheit befasst ist, über die Sie sprechen wollen, d.h.:

1. Fachlehrer
2. Klassenleitung
3. Grundschulleitung
4. Schulleitung



Wenn Sie Ihrem Kind während des Schultages etwas sagen möchte...

- Rufen Sie bitte im Sekretariat an ([8531 6115](tel:85316115)) und übermitteln Sie Ihre Nachricht.
- Das Sekretariat leitet Ihre Nachricht zuverlässig an Ihr Kind weiter.
- Auch Ihr Kind kann Sie vom Sekretariat aus oder dem Telefon im Foyer anrufen. Spielverabredungen sollten am Tag zuvor privat verabredet werden.